



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 40  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2017

№ 57/1

станция Роговская

**Об утверждении Положения о комиссии по противодействию  
коррупции в МБДОУ д/с № 40**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с протоколом общего собрания работников МБДОУ д/с № 40 от 09.01.2017 № 1, в целях соблюдения правовых основ предупреждения коррупции, и борьбы с ней, а так же минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 40 (приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Заведующий МБДОУ д/с № 40

О.А. Ракитянская

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**комиссии по противодействию коррупции**  
**МБДОУ д/с № 40**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Постоянная комиссия по противодействию коррупции МБДОУ д/с № 40 (далее – комиссия) создана в целях координации деятельности по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012г №297, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществление контроля за их реализацией;
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в учреждении и предупреждения коррупционных правонарушений;
- обеспечение прозрачности деятельности учреждения;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям;
- обеспечение контроля качества и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;
- проводит заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в учреждении;
- подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в управлении.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать на своих заседаниях исполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;

- заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;
- проводить регистрацию обращений граждан;
- принимать участие в расследовании фактов коррупционных проявлений, обозначенных в обращениях граждан;
- в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

### III. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. В состав комиссии входят представители администрации МБДОУ д/с № 40, представители общественности, родители воспитанников (законные представители), работники Учреждения.

3.2. Из общего состава комиссии общим голосованием членов комиссии избираются председатель, его заместитель и секретарь. Секретарь комиссии занимается подготовкой к заседанию комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания; осуществляет регистрацию уведомлений о фактах обращения граждан.

3.3. Общее количество членов комиссии должно быть нечетным, но не более 11 человек. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения

3.4. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.