

- журнал посещаемости консультаций, мастер-классов, тренингов;
- график работы Консультационного центра;
- банк данных детей, не охваченных дошкольным образованием.

## 5. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

5.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

5.2. Внутренний контроль проводится руководителем Консультационного центра и (или) заведующим МБДОУ д/с №40.

5.3. Внешний контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется управлением образования администрации муниципального образования Тимашевский район:

- проведение мониторинга основных показателей работы МБДОУ д/с №40 по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;

- анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

## 6. Финансирование Консультационного центра

6.1. Финансирование осуществляется Учредителем в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

6.2. Финансирование Консультационного центра производится за счет сметы расходов по МБДОУ д/с №40.

6.3. Оплата труда специалистов Консультационного центра может осуществляться следующими механизмами:

- предусматриваются дополнительные штатные единицы в штатном расписании;

- в рамках использования стимулирующей части фонда заработной платы дошкольной образовательной организации.